



PRAVILNIK O REGISTRACIJI I PRIJELAZU ATLETIČARA

Zagreb, prosinac 2015.

Na temelju članka 42. Statuta Hrvatskog atletskog saveza osoba s invaliditetom, Upravni odbor HASOSI na sjednici održanoj 17. 12. 2015. godine u Zagrebu usvojio je sljedeći

PRAVILNIK O REGISTRACIJI I PRIJELAZU ATLETIČARA

1. Opće odredbe

Članak 1.

Pravilnik o registraciji i prijelazu atletičara (u daljnjem tekstu: Pravilnik) određuje način, uvjete i druga pitanja vezana uz registraciju atletičara/atletičarki (u daljnjem tekstu: atletičar) i prelaska atletičara iz jedne u drugu atletsku organizaciju (u daljnjem tekstu: atletski klub), te u svrhu reguliranja njihovih aktivnosti i prava nastupa i sudjelovanja na organiziranim natjecanjima u atletici osoba s invaliditetom na teritoriju Republike Hrvatske.

Članak 2.

Svi atletičari koji su članovi atletskih klubova učlanjenih u HASOSI, koji žele steći pravo nastupa i sudjelovanja na službenim natjecanjima iz kalendara HASOSI te na natjecanjima izvan Hrvatske moraju biti registrirani u skladu sa pravilima ovog Pravilnika.

Članak 3.

1) Atletičar može biti registriran te ima pravo nastupa, samo za jedan klub u Hrvatskoj unutar članstva HASOSI.

2) Atletičar može prelaziti iz jednog u drugi atletski klub samo pod uvjetima određenim ovim Pravilnikom.

Članak 4.

Atletičar može biti registriran za jedan klub pod uvjetima:

- da ima pristupnicu kad se prvi put učlanjuje u atletski klub
- da ima potvrdu kad prelazi iz kluba u klub s dokazima o prestanku članstva u tom klubu ili raskidu ugovora i uplati odštete, ili uredno izdanu ispisnicu iz bivšeg kluba.

2. Upis u članstvo atletskog kluba

Članak 5.

Prethodni postupak registracije provodi atletski klub upisom u knjigu članova ili u kojem drugom obliku koji je u skladu sa Zakonom o udrugama, na osnovu pisanog zahtjeva za prijem u svoje članstvo.

Članak 6.

1) Zahtjev za primitak u članstvo kluba obavezno sadrži: podatke o osobnom imenu, godinu i mjesto rođenja, OIB, datum pristupanja klubu, kategorija članstva ako su kategorije utvrđene statutom kluba te vlastoručni potpis, a može sadržavati i druge podatke.

2) Uz Zahtjev za primitak u članstvo kluba, za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u klub daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članak 7.

Ako su ispunjeni uvjeti iz članka 5. i 6. ovog Pravilnika, klub na posebnom obrascu podnosi Hrvatskom atletskom savezu osoba s invaliditetom Zahtjev za registraciju atletičara i izdavanje natjecateljske iskaznice.

3. Registracija atletičara

Članak 8.

1) Hrvatski atletski savez osoba s invaliditetom vodi evidenciju registriranih i aktivnih atletičara.

2) Evidencija registriranih i aktivnih atletičara vodi se u RegOnline sustavu pri Hrvatskom paraolimpijskom odboru.

Članak 9.

Za registraciju atletičara u Hrvatskom atletskom savezu osoba s invaliditetom, klub podnosi sljedeću dokumentaciju:

- Zahtjev za registraciju atletičara potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe kluba
- jednu fotografiju atletičara veličine 30x40mm – ne stariju od šest mjeseci
- medicinsku dokumentaciju kojom se dokazuje postojanje odnosno razina invaliditeta
- preslika domovnice
- druga dokumentacija iz ovog Pravilnika tamo gdje je to potrebno

Članak 10.

Ured HASOSI po primitku zahtjeva kluba s potrebnim prilogima na samom zahtjevu upisuje broj i datum primitka i potvrđuje primitak žigom i potpisom ovlaštene osobe te unosi potrebne podatke u evidenciju registracije, izdaje natjecateljsku iskaznicu i dostavlja je klubu koji je podnio zahtjev za registraciju, najkasnije u roku 8 dana po primitku zahtjeva za registraciju.

Članak 11.

1) Nepotpune ili neuredne zahtjeve za registraciju HASOSI neće razmatrati, već će iste vratiti klubu sa zahtjevom da se otklone nedostaci i/ili upotpune prilozi u roku od 5 (pet) dana od dana kada se zahtjev vratio klubu.

2) Ako atletski klub vrati ispravljeni i dopunjeni materijal u navedenom roku, važit će prvobitni datum primitka zahtjeva za registraciju, u suprotnom, smatra se da je zahtjev za registraciju podnijet tada, kad su otklonjeni nedostaci.

Članak 12.

- 1) Atletičar i klub mogu sklopiti ugovor o međusobnim obavezama i pravima. Odredbe Ugovora moraju biti u skladu s ovim pravilnikom.
- 2) Kao valjani dokument će se priznati samo pravilno potpisan i sastavljen ugovor, od kojeg jedan primjerak mora biti dostavljen HASOSI.

Članak 13.

- 1) Ugovor mora obavezno sadržavati slijedeće elemente:
 - obaveze atletičara prema klubu
 - obaveze kluba prema atletičaru
 - vremensko ograničenje ugovora
 - sankcije u slučaju nepoštivanja ugovora
 - mogućnost sporazumnog raskida ugovora
 - odštetu atletičaru ili klubu
 - za rješavanje spora iz ugovora nadležan je Upravni odbor HASOSI.
- 2) Za maloljetnog atletičara ugovor s klubom potpisuje jedan roditelj ili staratelj.

4. Produženje registracije

Članak 14.

- 1) Produženje registracije svake godine obavlja se isključivo u razdoblju od 1. - 30. siječnja u Hrvatskom atletskom savezu osoba s invaliditetom odnosno do prvog natjecanja u organizaciji HASOSI ukoliko se ono provodi i tijekom siječnja.
- 2) Produžetkom registracije stječe se pravo nastupa i sudjelovanja na natjecanjima HASOSI u tekućoj sezoni.
- 3) Produženje registracije obavlja se podnošenjem Zahtjeva za produženje registracije Hrvatskom atletskom savezu osoba s invaliditetom s popisom aktivnih atletičara za narednu sezonu.

Članak 15.

- 1) Hrvatski atletski savez osoba s invaliditetom po primitku Zahtjeva za produženje registracije, provjerava ispravnost navedenih podataka s podacima u svojoj evidenciji i ovjerava produžetak registracije žigom i potpisom ovlaštene osobe.
- 2) Odluke o izdavanju Potvrde o urednom produžetku registracije u nadležnosti su Registracijske komisije HASOSI.
- 3) Jedan primjerak ovjerenog Zahtjeva HASOSI vraća klubu, a drugi zadržava u svojoj dokumentaciji. Ovjereni popis atletičara služi klubu kao dokaz pravilnog produžetka registracije za narednu natjecateljsku sezonu.

Članak 16.

U slučaju kada klub za pojedinog sportaša ne podnosi zahtjev za produžetak registracije 4 (četiri) godine uzastopce, dotični sportaš brisat će se iz evidencije registriranih.

5. Natjecateljska iskaznica

Članak 17.

1) Natjecateljsku iskaznicu izdaje Hrvatski atletski savez osoba s invaliditetom, koju potpisuje glavni tajnik.

2) Ispravna Natjecateljska iskaznica koristi natjecatelju kao dokaz članstva za pravo nastupa i za identifikaciju na natjecanju.

Članak 18.

Oblik Natjecateljske iskaznice određuje Hrvatski atletski savez osoba s invaliditetom odlukom Upravnog odbora-a ili tijela koje on ovlasti.

Članak 19.

U Natjecateljskoj iskaznici na naslovnoj strani nalazi se puni naziv Saveza, znak Hrvatskog atletskog saveza osoba s invaliditetom, skraćena *HASOSI* te natpis *Natjecateljska iskaznica*.

Na drugoj strani nalazi se fotografija atletičara te se ispod fotografije upisuje jedinstveni registarski broj koji se dodjeljuje svakom registriranom sportašu u RegOnline sustavu pri HPO-u (OIBS – osobni identifikacijski broj sportaša) – upisuje ga ovlaštena osoba HASOSI. Na dnu druge strane nalazi se ovjera ovlaštene osobe HASOSI.

Na trećoj strani Natjecateljske iskaznice nalaze se podaci o sportašu: prezime, ime, datum rođenja, klub kojega je član te datum registracije u HASOSI.

Na četvrtoj strani Natjecateljske iskaznice nalazi se prostor namijenjen za liječničke preglede i prateće rubrike: datum, ocjena sposobnosti (gdje se upisuje *SPOSOBAN – NESPOSOBAN*) te ovjera liječnika.

Pregled se obavlja prije natjecanja i vrijedi 6 mjeseci.

Članak 20.

S Natjecateljskom iskaznicom u kojoj je ovjerena registracija, natjecatelj može nastupati u jednoj kalendarskoj godini samo za jedan klub, na svim stupnjevima natjecanja.

6. Pravilnik o prijelazu

Članak 21.

1) Prelazak iz jednog u drugi atletski klub može se zatražiti u prijelaznom roku, koji traje od 01. do 30. studenog svake godine.

2) Izuzetak iz stavka 1. ovog člana je prijelazni rok za atletičare protiv kojih se vodi stegovni postupak ili je na snazi stegovna mjera zabrane nastupa na natjecanju ili za one koji su isključeni iz kluba. Za njih vrijedi rok od 8 (osam) dana od dana kraja suspenzije, vremenske kazne, odnosno isključenja.

Članak 22.

1) Atletičar koji želi promijeniti klub podnosi u prijelaznom roku pisani zahtjev svome klubu preporučenom dostavom.

2) Kao datum podnošenja zahtjeva računa se datum poštanskog žiga na potvrdi o predaji preporučene pošiljke.

3) Jedan primjerak zahtjeva za ispisnicu atletičar dostavlja u Ured HASOSI.

4) U zahtjevu je dužan navesti svoje osnovne podatke i to: ime i prezime, OIB, datum rođenja i naznačiti klub u koji želi prijeći te zahtjev vlastoručno potpisati.

5) Zahtjev za maloljetne atletičare potpisuje roditelj ili staratelj.

6) Ako zahtjev stigne bez ovih podataka, Ured HASOSI tražit će da se nedostaci uklone u dopunskom roku od 3 dana.

7) Ako nedostaci ne budu otklonjeni, zahtjev će se odbaciti kao neuredan.

8) Dostava se smatra urednom ako se službenom poštanskom potvrdom dokaže da je pošiljka preuzeta od osobe zatečene na službenoj adresi kluba. Za ocjenu valjanosti dostave primjenjivat će se odredba upravnog postupka RH.

9) Zahtjev koji nije podniet u smislu st.1 ovog članka ne obavezuje klub da po njemu postupi.

10) Radi izbjegavanja nesporazuma, kopija zahtjeva se preporučenom dostavom dostavlja u tajništvo HASOSI.

Članak 23.

1) Ako atletičar unutar prijelaznog roka odustane od prelaska u drugi klub, a nije ni registriran za taj drugi klub, a ne želi nastupiti za klub od koga je dobio ispisnicu odnosno raskid ugovora, o tome pisanim putem izvještava svoj dotadašnji klub i Ured HASOSI.

2) Ako se atletičar do 31. prosinca tekuće godine ne registrira za drugi klub, a ne želi se vratiti u klub iz kojega dolazi, smatra se za nastupajuću natjecateljsku godinu neregistriranim atletičarom i ne može nastupiti ni na jednom natjecanju u Hrvatskoj, ni u inozemstvu.

3) Izuzetak od prethodnog stavka su slučajevi kad je prelazak sporan ili nije utvrđena visina odštete.

Članak 24.

- 1) Kada atletičar zatraži ispisnicu, klub ju je dužan izdati s natjecateljskom iskaznicom u roku od 10 dana od dana primitka zahtjeva, ako su ispunjeni uvjeti predviđeni ovim Pravilnikom.
- 2) U protivnom klub mora u istom roku obrazložiti odbijanje zahtjeva.
- 3) Atletičar kojem je odbijen zahtjev za ispisnicom, odnosno i raskidom ugovora, ima pravo žalbe u roku od 8 dana koja se podnosi Komisiji HASOSI za prelaske i registraciju atletičara.
- 4) Klub može odbiti zahtjev za ispisnicom samo ako je zahtjev podnesen suprotno odredbama ovog Pravilnika.
- 5) Protiv odluke Komisije nezadovoljna strana se može žaliti UO HASOSI-a, čija je odluka konačna.
- 6) Klub izdaje ispisnicu na temelju odluke izvršnog organa kluba koji je za to određen Statutom (ili drugim normativnim aktom).
- 7) Ispisnicu potpisuje odgovorna osoba kluba.

Članak 25.

- 1) Ako klub na zahtjev za izdavanje ispisnice ne odgovori u roku od 10 dana računajući od dana primitka zahtjeva ili ako odluku o ispisnici ne donese nadležni organ ili ako ispisnicu ne potpiše odgovorna osoba kluba smatra se da je članstvo atletičara u tom klubu prestalo.
- 2) Atletičar kojem je prestalo članstvo u skladu s odredbama stavka 1. ovog članka može biti registriran za novi klub podnošenjem zahtjeva za primitak u članstvo.

Članak 26.

Klub u koji atletičar prelazi podnosi: zahtjev za registraciju tajništvu HASOSI uz priloženu ispisnicu do 31. prosinca tekuće godine.

Članak 27.

- 1) Ured HASOSI kada primi ispravan zahtjev za registraciju s ispravnom dokumentacijom obavezan je obaviti registraciju najkasnije do 8. siječnja sljedeće godine osim u spornim slučajevima iz čl. 23. ovog Pravilnika.
- 2) Pravo nastupa stječe se Potvrdom ureda HASOSI o uredno obavljenoj registraciji.

Članak 28.

Atletski klub ne može suspendirati atletičara ni pokrenuti stegovni postupak poslije podnošenja zahtjeva za ispisnicu, odnosno raskida ugovora.

Članak 29.

- 1) Atletičaru koji nije nastupao na natjecanjima najmanje godinu dana od dana posljednjeg nastupa, smatra se da je prestalo članstvo u dotadašnjem klubu.
- 2) Atletičar kojem je prestalo članstvo u skladu s odredbama stavka 1. ovog članka može biti registriran za novi klub podnošenjem zahtjeva za primitak u članstvo u skladu s čl. 4 ovog Pravilnika, ali isključivo u prijelaznom roku.
- 3) Rok iz članka 21. ovog Pravilnika može se odlukom UO HASOSI produžiti za najviše 30 dana. Ova odluka vrijedi samo za jedno prijelazno razdoblje.
- 4) Nastup atletičara za reprezentaciju na zahtjev izbornika ili Stručne komisije ne smatra se nastupom za bivši klub.

7. Odšteta

Članak 30.

- 1) Klub iz kojeg atletičar odlazi (u daljem tekstu: bivši klub) može od kluba u koji atletičar prelazi tražiti odštetu. Uz ispisnicu koju je bivši klub dužan izdati mora naznačiti da traži odštetu i to:
 1. na temelju sklopljenog ugovora koji je prethodno dostavljen u Ured HASOSI
 2. na temelju općih odredaba prema u Pravilniku utvrđenim naknadama
 3. na temelju općih odredaba za atletičare I, do uključivo III, kategorije uz predodčenje dokumentacije iz koje proizlazi da su ulaganja veća od utvrđene naknade za pojedine kategorije.
 4. na temelju dogovora klubova
- 2) Visina naknade u slučaju spora utvrđuje UO HASOSI na prijedlog Komisije za prijelaze atletičara.

Članak 31.

- 1) Visina odštete prema kategorijama iznosi najmanje:

◦ za atletičare I kategorije	10.000,00 kuna
◦ za atletičare II kategorije	5.000,00 kuna
◦ za atletičare III kategorije	2.500,00 kuna
◦ za atletičare IV kategorije	500,00 kuna
◦ za nekategorizirane	0,00 kuna
- 2) Kategoriziranim atletičarima priznat će se samo oni koji su od strane HPO-a dobili pisanu potvrdu (Rješenje) o priznanju kategorije.
- 3) Ako je za bivši klub povoljnije može tražiti odštetu za atletičare I, do uključivo III kategorije na temelju dokaza o visini ulaganja prema računima i isplatama stipendije za najviše 2 godine, računajući tekuću i prethodnu godinu.

4) Kod utvrđivanja odštete prema ovom kriteriju priznat će se nedvojbeno utvrđeni izdaci, kao na primjer stipendije, vitaminizacija, pojačana prehrana, kao i

- troškovi priprema, ako se iz dokumenata može utvrditi na koga se odnose i kad su potpisani od strane atletičara
- doprinosi za zdravstveno osiguranje i školovanje
- putni nalozi i isplatnice za putne troškove izvan redovnog natjecateljskog programa prema kalendaru HASOSI-a i regionalnom natjecanju.

5) Troškovi za nabavu opreme i sprava ne uračunavaju se u odštetu. Zbirni hotelski računi ako je na njima ime dotičnog atletičara i njegov potpis, priznaju se u razmjernom iznosu.

Članak 32.

1) Klubovi se mogu sporazumjeti da se naknade ne plaćaju, o čemu klub iz kojeg atletičar odlazi izdaje posebnu potvrdu klubu kojemu atletičar pristupa.

2) Prilikom određivanja naknade uzet će se u obzir samo dokumentacija dostavljena do isteka prijelaznog roka (30. studenog).

3) Fotokopije će se priznati nakon sravnjenja s originalom. Pomoći, stipendije i sl. koje se atletičaru ne isplaćuju preko kluba, neće se uračunavati u odštetu.

8. **Žalbe**

Članak 33.

1) Atletičar kojem je odbijen zahtjev za raskid ugovora ili izdavanje ispisnice, ili klub koji smatra da su u postupku prekršene odredbe ovog Pravilnika, podnosi žalbu Komisiji za registraciju.

2) Rok za podnošenje žalbe je 8 (osam) dana od primitka odluke. Protiv odluke Komisije nezadovoljna strana se može žaliti UO HASOSI-a, čija odluka je konačna. Žalba se podnosi u roku od 8 dana nakon primitka.

Članak 34.

Nadležno tijelo za rješavanje žalbe dužan je žalbu uzeti u postupak na prvoj sljedećoj sjednici, a najkasnije u roku od 20 (dvadeset) dana od primitka žalbe.

Članak 35.

Oštećena strana koja smatra da su u postupku povrijeđene odredbe ovog Pravilnika, može podnijeti zahtjev za zaštitu zakonitosti Skupštini Hrvatskog atletskog saveza osoba s invaliditetom.

9. **Pravo nastupa**

Članak 36.

Osnovni preduvjet prava nastupa i sudjelovanja na natjecanjima u organizaciji HASOSI je:

- uredna registracija atletičara u HASOSI-u
- uredan produžetak registracije atletičara za narednu natjecateljsku sezonu
- uplaćena godišnja članarina atletskog kluba Hrvatskom atletskom savezu osoba s invaliditetom.

Članak 37.

Atletičar kojem je članstvo prestalo u ranijem klubu, stječe pravo nastupa u novi klub, na svim natjecanjima, osmog dana od dana registracije.

Članak 38.

Atletičar ima pravo nastupa za strani klub ako dobije suglasnost HASOSI-a, vodeći računa o potrebama hrvatskih reprezentacija.

Članak 39.

1) Zahtjev za izdavanje suglasnosti za registriranje za strani klub podnosi se HASOSI-u.

2) Uz zahtjev se podnosi dokaz da je atletičaru istekao ugovor s bivšim klubom ili suglasnost za raskid ugovora odnosno suglasnost za registraciju u inozemnom klubu.

Članak 40.

Atletičar-representativac koji odlazi u inozemstvo mora u ugovoru s klubom druge zemlje imati klauzulu da je obavezan na poziv izbornika bezuvjetno nastupiti za reprezentaciju Hrvatske.

Članak 41.

Klub iz kojeg atletičar odlazi u inozemstvo ima pravo na odštetu i kada se radi o kraju ugovorne obaveze. Odšteta predstavlja naknadu za uložena sredstva za razvoj i afirmaciju atletičara.

Članak 42.

1) Pravo na odštetu ima i HASOSI ako je atletičar nastupao za reprezentaciju. Odšteta je naknada za uložena sredstva za razvoj i afirmaciju atletičara koju je stekao nastupajući za reprezentaciju.

2) U pogledu raspodjele visine odštete, odluku donosi UO HASOSI. Visina odštete prema kategorijama u slučaju odlaska u inozemstvo je sljedeća:

- za atletičare I kategorije 35.000,00 kuna
- za atletičare II kategorije 25.000,00 kuna
- za atletičare III kategorije 20.000,00 kuna
- za atletičare IV kategorije 7.500,00 kuna

10. Pravo nastupa stranih državljana

Članak 43.

Za atletski klub može biti registriran neograničen broj stranih državljana. Registraciju stranih državljana obavlja HASOSI.

Članak 44.

Strani državljanin registriran za atletski klub ne može službeno sudjelovati na pojedinačnim, kup i momčadskim prvenstvima Republike Hrvatske.

Članak 45.

Strani državljanin može biti registriran za atletski klub ako ima pisanu suglasnost svoje nacionalne federacije i ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- da ima odobren stalni boravak u Hrvatskoj;
- da se nalazi u diplomatskoj ili trgovinskoj misiji duže od godinu dana;
- da se redovno školuje u Hrvatskoj.

Članak 46.

Kod podnošenja zahtjeva za registraciju stranog državljana atletski klub je obavezan podnijeti jedan od dokaza iz članka 45 ovog Pravilnika.

Članak 47.

Odobrenje nacionalne atletske federacije da strani državljanin može biti registriran za atletski klub u Hrvatskoj, mora biti bez vremenskog ograničenja ili s ograničenjem ne kraćim od godinu dana.

11. Registracija i licenciranje sportaša u IPC-u

Članak 48.

1) Da bi sportaš bio licenciran te da bi mogao pristupiti međunarodnoj klasifikaciji, mora biti registriran u sportskoj bazi podataka koja se vodi u IPC-u (SDMS – Sport Data Management System).

2) Svi sportaši za koje se zahtjeva registracija potpisuju univerzalni identifikacijski kod (IPC Eligibility code) koji vrijedi za cijelo vrijeme trajanja njegove/njezine karijere.

3) Nakon uredno obavljene registracije sportaša u IPC SDMS-u, sportaš može biti licenciran za tekuću natjecateljsku sezonu.

Članak 49.

1) Licenciranjem sportaš stječe sljedeće pogodnosti:

- njegov/njezin rezultat se priznaje i vidljiv je na službenoj IPC Rang listi
- njegov/njezin rezultat se priznaje prilikom postizanja svjetskog ili europskog rekorda
- njegov/njezin rezultat se priznaje prilikom postizanja normi (ukoliko su norme propisane za određeno natjecanje)

2) Sportaš se smatra licenciranim kada ga Hrvatski paraolimpijski odbor, a na prijedlog Hrvatskog atletskog saveza osoba s invaliditetom prijavi za aktivnu atletsku sezonu te nakon što IPC potvrdi da je kotizacija uredno plaćena.

Članak 50.

1) HASOSI će, na prijedlog Izbornika, zatražiti produžetak licence za novu natjecateljsku sezonu svim prethodno licenciranim sportašima pod uvjetom da aktivno treniraju i sudjeluju u natjecanjima tijekom tekuće natjecateljske sezone.

2) Licencirani sportaš je dužan obavijestiti HASOSI o eventualnoj odluci o prestanku aktivnog bavljenja sportom i sudjelovanju na natjecanjima.

3) HASOSI će zatražiti registraciju i licenciranje samo onih sportaša za koje izbornik utvrdi da postoji potencijalna mogućnost nastupa za reprezentaciju.

4) U svim ostalim slučajevima matični klub, ukoliko smatra potrebnim, može zatražiti licenciranje svojih sportaša – troškovi licenciranja iznose 120,00 kn.

U tom slučaju sportaš mora na adresu sjedišta HASOSI dostaviti sljedeće:

- Ispuniti i potpisati IPC Eligibility Code Form
- Priložiti jednu fotografiju veličine kao za putovnicu (ne stariju od 6 mjeseci)
- Priložiti presliku putovnice (strana sa slikom i osnovnim podacima) ili osobne iskaznice
- Priložiti dokaz o uplati licence na žiro-račun HASOSI (120,00 kn)

5) Klub koji za svoje sportaše zatraži licenciranje, bit će obaviješten po odobravanju / potvrdi licence. Rezultati neće biti vidljivi na IPC Rang listi niti će se priznavati za postizanje eventualnih normi sve dok licenca nije aktivirana.

12. Sudjelovanje na međunarodnim natjecanjima.

Članak 51.

1) Samo licencirani sportaši (i trkači-pratitelji) mogu sudjelovati na Paraolimpijskim igrama, svjetskim i europskim prvenstvima, ali i nekim drugim natjecanjima sankcioniranim od IPC-a ukoliko to organizator zahtjeva.

2) Na svim ostalim sankcioniranim natjecanjima, npr. kupovima, mitinzima, otvorenim državnim prvenstvima... mogu sudjelovati svi sportaši, no samo licenciranima će rezultati biti vidljivi za IPC Rang listu odnosno uzeti u obzir kod postizanja normi za velika međunarodna natjecanja.

3) Sportaši koji nisu registrirani u IPC sportskoj bazi podataka (SDMS) mogu nastupati na svim natjecanjima u organizaciji HASOSI, no u tom slučaju moraju proći nacionalni klasifikacijski pregled.

Članak 52.

1) U sljedećoj tablici vidljivo je u kojim se slučajevima rezultat priznaje za Rang listu.

Stavka	Potrebna licenca	Potrebna oznaka statusa
Službena svjetska Rang lista	Da	R. C.
Službena regionalna Rang lista	Da	R. C.
Godišnja lista najboljih rezultata	Da	N. R. C.
Minimalni kvalifikacijski standardi - norme kod velikih međunarodnih natjecanja	Da	N. R. C.

2) Ako je licencirani sportaš sa statusom „N“ (New) klasificiran na međunarodnoj klasifikaciji i dodijeljen mu je status „R“ (Review) ili „C“ (Confirmed) prije kraja natjecateljske sezone, njegov će rezultat biti pridodan Rang listi prilikom prvog sljedećeg objavljivanja službene Rang liste za tu sezonu.

3) Ako je licencirani sportaš sa statusom „N“ (New) klasificiran na međunarodnoj klasifikaciji i dodijeljen mu je status „R“ (Review) ili „C“ (Confirmed) prije kraja kvalifikacijskog razdoblja, njegov će rezultat postignut unutar tog razdoblja biti pridodan na MQS Listi za pojedino natjecanje.

4) Da bi se priznali svjetski i europski rekordi, sportaš mora biti licenciran sa statusom „C“ (Confirmed) ili „R“ (Review). Ako je sportašu dodijeljen status „R“ tada mora biti i naveden datum odnosno razdoblje kada sportaš mora ponovno pristupiti klasifikacijskom pregledu.

Članak 53.

1) U sljedećoj tablici je vidljivo u kojim slučajevima se priznaju rekordi.

Stavka	Potrebna licenca	Potrebna oznaka statusa
Svjetski rekord	Da	C (R)
Europski rekord	Da	C (R)
Paraolimpijski rekord	Da	C (R)
Rekord svjetskih prvenstava	Da	C (R)
Rekord europskih prvenstava	Da	C (R)

2) Ako sportaš sa statusom „N“ ili „R“ postigne rekord sa gornjeg popisa na IPC sankcioniranom natjecanju, mora u roku od 6 tjedana pristupiti međunarodnom klasifikacijskom pregledu, a rekord će mu biti priznat samo u slučaju da po obavljenom klasifikacijskom pregledu sportašu bude dodijeljen status „C“ ili „R“ sa točno specificiranim datumom ponovnog pregleda u natjecateljskoj kategoriji u kojoj je postigao svjetski rekord.

13. Prijelazne odredbe

Članak 54.

1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom usvajanja od strane Upravnog odbora HASOSI, a istodobno Pravilnik donesen u listopadu 2012. godine prestaje važiti.

2) Za tumačenje odredaba ovog Pravilnika nadležan je Upravni odbor HASOSI.

Zagreb, prosinac 2015.

**Predsjednik
Hrvatskog atletskog saveza
osoba s invaliditetom**

Juraj Škrtić